



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №72 с  
углублённым изучением немецкого языка  
Калининского района  
Санкт-Петербурга**

ул. Ушинского, д.21, литер А, Санкт-Петербург, 195267  
Тел.(812)531-74-03 Факс (812)531-74-03  
E-mail: [ouschool72@rambler.ru](mailto:ouschool72@rambler.ru)

ОКПО 50870025 ОКОГУ 2300223  
ОГРН 1027802497260  
ИНН/КПП 7804099200/780401001

## П Р И К А З

от 07 сентября 2017 года

№ 481

### **Об утверждении Положения о Совете родителей и утверждении состава Совета родителей в ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга**

В соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга, на основании решения общего собрания трудового коллектива от 05.09.2017г., протокол №1 и решения Совета родителей от 06.09.2017г. протокол №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете родителей в ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга (Приложение №1).
2. Утвердить списочный состав Совета родителей (Приложение №2).
3. Провести первое заседание Совета родителей, распределить функциональные обязанности и рассмотреть другие вопросы не позднее 20.09.2017г. Решение оформить протоколом.

Директор ГБОУ СОШ №72  
Калининского района Санкт-Петербурга

И.В. Стрешинская

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете родителей в ГБОУ СОШ №72**  
**Калининского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей является общественным органом управления ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ №72).
- 1.2. Совет родителей работает в контакте с администрацией школы и педагогическим советом в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ СОШ №72, Положением о Совете родителей.
- 1.4. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

**2. Основные задачи**

Основными задачами Совета родителей являются:

- 2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.
- 2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 2.3. Сотрудничество с органами управления школой.
- 2.4. Участие в разработке локальных актов.
- 2.5. Формирование предложений для повышения качества образовательной деятельности.
- 2.6. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

**3. Порядок формирования и состав**

- 3.1. В Совет родителей ГБОУ СОШ №72 избирается от каждой параллели классов 1 представитель родителей (законных представителей).
- 3.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.
- 3.3. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

**4. Функции, права и ответственность Совета родителей**

- 4.1. Совет родителей призван выполнять следующие функции:
- проводить разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;

- выражать свое мнение в принятии управленческих решений администрации ГБОУ СОШ №72, затрагивающих права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

- выражать свое мнение в процессе разработки и принятия локальных актов ГБОУ СОШ №72, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

- выбирать представителей родительской общественности в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в ГБОУ СОШ №72.

4.2. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействовать с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;

- принимать участие в обсуждении локальных актов школы;

- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет родителей несёт ответственность за:

- выполнение решений Совета;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

## **5. Порядок работы**

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие.

5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют ½ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора ГБОУ СОШ №72 и педагогического совета.

5.7. Администрация школы, педагогический совет в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации школы, педагогического совета или совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то директор обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **6. Документация**

6.1. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.3. Документация Совета родителей хранится в архиве школы. Срок хранения 3 года.

Приложение №2  
к приказу №481 от 07.09.2017г.

### Списочный состав Совета родителей

№№	ФИО	Класс
1	Абрамкина Юлия Владимировна	1-б
2	Айнетдинова Ольга Ивановна	11-а
3	Кулик Ольга Валерьевна	3-в
4	Куликова Ольга Леонидовна	8-в
5	Лемешко Светлана Юрьевна	7-а
6	Перминова Татьяна Алексеевна	4-в
7	Плоткина Ульяна Ивановна	10-а
8	Сафонова Наталья Николаевна	5-а
9	Селякова Анна Николаевна	9-б
10	Соколова Елена Михайловна	6-в
11	Унчикова Светлана Анатольевна	2-в