

«ПРИНЯТО»  
Общим собранием работников  
19.05.2020 г., протокол № 9

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом по ГБОУ СОШ №72  
Калининского района Санкт-Петербурга  
от 20.05.2020г. № 237

**Положение**  
**о Совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних**  
**в ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

**1.1.** Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

**1.2.** Совет профилактики объединяет усилия администрации школы, педагогов, службы сопровождения, родителей или лиц их заменяющих для обеспечения эффективности деятельности ГБОУ СОШ №72 Калининского района Санкт-Петербурга (далее школа) по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

**1.3.** Совет профилактики является общественным органом управления школой. Состав Совета и его изменения утверждается директором школы.

Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга, распоряжениями Комитета по образованию, Уставом школы и другими локальными актами, а также настоящим Положением.

**2. Цели и задачи Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**2.1.** Цель: создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

**2.2.** Задачи:

- обеспечение взаимодействия школы с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и законных интересов детей;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся школы;
- организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

### **3. Направления деятельности Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**3.1.** Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Санкт-Петербурга «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

**3.2.** Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;

**3.3.** Контроль за условиями воспитания и обучения несовершеннолетних;

**3.4.** Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

**3.5.** Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;

**3.6.** Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними;

**3.7.** Взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав (далее КДН и ЗП), органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

**3.8.** Планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

**3.9.** Организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса.

### **4. Принципы деятельности Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

Деятельность Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах:

- законности;
- справедливости;
- системности;
- гуманного обращения с несовершеннолетними;
- уважительного отношения к участникам образовательного процесса;
- конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителях).

## **5. Основные функции Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**5.1.** Координация деятельности специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

**5.2.** Рассмотрение заявлений (представлений) классных руководителей, социального педагога о постановке учащихся на внутришкольный контроль (далее ВШК) и принятие решений по данному вопросу.

**5.3.** Организация и оказание содействия в проведении работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе и защите их прав.

**5.4.** Анализ результатов деятельности классных руководителей и педагогов по профилактике безнадзорности и правонарушений по работе с детьми «группы риска».

**5.5.** Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов и Устава школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

**5.6.** Привлечение специалистов – субъектов профилактики к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

**5.7.** Подготовка представлений в КДН и ЗП.

## **6. Состав и обеспечение деятельности Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**6.1.** Состав Совета формируется директором школы и утверждается приказом.

**6.2.** Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора по УР и ВР, классные руководители, педагоги, социальный педагог, педагог-психолог, заведующая школьной библиотекой, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**6.3.** Численность состава Совета составляет от 5 до 11 человек.

**6.4.** Состав членов Совета по профилактике ежегодно утверждается директором школы.

**6.5.** Председатель Совета (заместители Председателя) и секретарь назначается директором образовательной организации.

## **7. Организация работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**7.1.** Обязанности председателя Совета:

- организует работу Совета;
- утверждает примерный план работы Совета (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

**7.2.** В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из заместителей.

**7.3.** Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

**7.4.** Обязанности секретаря Совета:

- составляет проект повестки для заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

## **8. Обязанности членов Совета:**

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;
- члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

## **9. На заседания Совета могут быть приглашены:**

- специалисты школы и субъектов профилактики, взаимодействующие с обучающимся, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями (законными представителями);
- классный руководитель;
- учителя;
- инспектор ОУУП и ПДН ОМВД России по Калининскому району СПб;
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городской центр социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодежи «КОНТАКТ»;
- представитель ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» Калининского района Санкт-Петербурга;
- представители других учреждений и служб района и города.

## **10. Регламент деятельности Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**10.1.** Совет заседает не реже одного раза в месяц или по мере необходимости.

**10.2.** Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

**10.3.** План работы Совета составляется на учебный год.

## **11. Права Совета по профилактике правонарушений**

**11.1.** Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- осуществлять контроль воспитательной работы в классах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
- приглашать родителей на беседы и консультации;
- направлять информацию в органы опеки и попечительства и в ОУУП и ПДН УМВД России по месту жительства;
- ставить и снимать с внутришкольного контроля обучающихся, семьи;
- ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия к несовершеннолетним;

## **10. Меры воздействия и порядок их применения**

**10.1.** Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего.

**10.2.** За неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов к обучающимся по решению Совета могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

**10.3.** Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

**10.4.** Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни или каникул.

**10.5.** При выборе меры дисциплинарного взыскания Совет должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

**10.6.** Совет может принять решение о необходимости направления представления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и ОУУП и ПДН УМВД России по месту жительства для постановки обучающегося на профилактический учет или принятия мер воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих.

**10.7.** Решение Совета действует в течение шести месяцев. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

**10.8.** Обучающийся, родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать решение Совета в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **11. Документация Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних**

**11.1.** Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;

**11.2.** Заявления, служебные записки, обзорные справки, представления на вызываемых на Совет профилактики;

**11.3.** План работы Совета по профилактике;

**11.4.** Протоколы заседаний Совета по профилактике. Протоколы заседаний Совета по профилактике нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя в течение 3-х лет. Протокол заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата проведения заседания Совета по профилактике;
- присутствующие члены Совета по профилактике с указанием ФИО;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, класс и сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов об обучающихся или о родителях (законных представителях);
- указание причины (проблемы);
- сведения о решении;
- подпись членов комиссии, обучающихся и родителей (законных представителей).

**11.5.** Выписка из протокола

Выписка из протокола с решением подписывается на заседании председателем и секретарем Совета по профилактике, родителем (законным представителем). Выписка может быть выдана родителям (законным представителям) на руки.

**Образец характеристики на обучающихся, склонных к правонарушениям**

**Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А**

Ф.И.О.обучающегося, класс

1. С какого класса обучается?
2. Переводился ли из школы в школу, по какой причине?
3. Отношение к обучению в школе, выполнению домашнего задания. Успеваемость. Оставался ли на повторное обучение, по какой причине и в каком классе?
4. Способности. Какими предметами интересуется? Участие в районных, городских и пр. олимпиадах и конкурсах.
5. В каких кружках, секциях занимается? Участие в конкурсах и соревнованиях разных уровней.
6. Какое участие принимает в общественной жизни класса и школы?
7. Состояние здоровья (в т.ч. состоял ли на учете в психоневрологическом диспансере, с какого времени и по какой причине).
8. Особенности поведения в школе, семье, в общественных местах. Отношение к учителям, взрослым.
9. С кем дружит (фамилии, имена, возраст, чем характеризуется)?
10. Имеет ли вредные привычки, склонности (курит, пьет, принимает наркотики и ПАВ, с какого времени, компьютерная, игровая зависимости и т.п.)?
11. Причины отклонения от норм поведения.
12. Какие меры воспитательного воздействия применялись, кем, когда, их результаты?
13. Какие органы и учреждения информированы и когда (даты и исх. номера)?
14. Фамилия, имя, отчество, образование, специальность, место работы отца, матери или лиц их заменяющих (если нет кого-либо из родителей, то с какого времени и по какой причине).
15. Сведения о других членах семьи.
16. Взаимоотношения между членами семьи. Имеются ли в их поведении отклонения от норм поведения (алкоголизм, хулиганство, судимость и пр.), какие подтверждающие документы (акты, протоколы).
17. Характер влияния семьи на несовершеннолетнего.
18. Предполагаемые меры, необходимые для исправления несовершеннолетнего.

Дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания Совета профилактики правонарушений

ГБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Члены совета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приглашены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Повестка дня

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контроль за выполнением решения возлагаю на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



ВЫПИСКА

Из Протокола № \_\_\_\_\_

заседания Совета профилактики правонарушений

ГБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕШЕНИЕ:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /